



Die **Youtility AG** mit Sitz in **Bern** ist das erfolgreichste Kooperationsunternehmen im Schweizer Energiemarkt, welches für über 100 kleinere und mittlere Energieversorgungsunternehmen (EVU) professionelle Dienstleistungen in den Bereichen Beratung, Vertrieb und ICT erbringt.

Zur Verstärkung des Teams im Bereich ICT Dienstleistungen suchen wir für diese **per sofort oder nach Vereinbarung** eine kommunikative, motivierte Persönlichkeit, welche die Transformation und Digitalisierung der Energiebranche mitgestalten will:

Projektmitarbeiter/in Datenmanagement Metering / Smart Meter

Ihre Aufgaben:

- Betreuung der Kunden im Rahmen des 1st- und 2nd-Level-Supports von der automatisierten bzw. manuellen Auslesung der Zählerdaten, der Datenverarbeitung bis zur Datenübermittlung ans Abrechnungssystem
- Schnittstelle zwischen Kunden und System-Lieferanten im Zusammenhang mit dem Support, den Projekten und der Weiterentwicklung der Systeme
- Konfiguration der Systeme nach den Vorgaben für den standardisierten Datenaustausch für den Strommarkt Schweiz
- Ansprechpartner für Energielieferanten, Bilanzgruppen und für die nationale Netzgesellschaft für den Messdatenaustausch
- Nach Einführung in die Thematik: Mitarbeit sowie Leitung von Projekten von der Angebotserstellung bis zur Systemabnahme

Ihr Profil:

- ICT-Fachwissen (ICT-Lehre oder -Ausbildung / den Aufgaben entsprechende ICT-Weiterbildungen)
- Freude am Kundenkontakt sowie ein Flair für das Erfassen der Kundenbedürfnisse und das Umsetzen der Lösungen in Zusammenarbeit mit den System-Lieferanten
- Erfahrung in einer technischen Support-Funktion (von Vorteil)
- Kenntnisse im Messwesen wünschenswert (Energiedatenmanagement, Metering Data Management, Smart Meter, etc.)
- Sicheres, freundliches Auftreten und stilsicheres Deutsch

Unser Angebot:

- Gezielte Einführung in das Aufgabengebiet mit Weiterbildungsmöglichkeiten
- Verantwortungsvolle, selbständige und anspruchsvolle Tätigkeit in einem spannenden und sich stark wandelnden Markt
- Flexible Arbeitszeiten und gute Sozialleistungen
- Mitarbeit in einem offenen und motivierten Team, welches sich gegenseitig wertschätzt und unterstützt, um gemeinsame Ziel zu erreichen
- Zentral gelegener Arbeitsplatz in der Stadt Bern

Sind Sie interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto, welche Sie uns mit Vermerk der **Referenznummer 20-1869** per E-Mail an **bewerbung@propers.ch** zustellen. Diskretion ist für uns oberstes Gebot; deshalb behandeln wir auch Ihre Unterlagen unter Berücksichtigung dieses Anspruches. Für weitere Auskünfte steht Ihnen der zuständige Berater, Herr Dieter Blaser, unter der Nummer **034 420 01 23** gerne zur Verfügung.